

2024

Российская Федерация
Администрации городского округа «Город Калининград»
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

*Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда
лицей 35 им. Буткова В.В.*

ПРИКАЗ

по МАОУ лицей 35 им. Буткова В.В.

от 01 .09.2023 г.
г. Калининград

№ 3/3

Об организации горячего питания учащихся
в 2023/2024 учебном году

Во исполнение приказа Комитета по образования ГО «Город Калининград» 3 ПД-КПо-431 от 31.08.2023 г. «Об организации горячего питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Калининграда в 2022-2023 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать необходимые условия для получения учащимися полноценного сбалансированного качественного, в том числе диетического питания в соответствии с утвержденным типовым двадцатидневным рационом питания обучающихся с 04.09.2023 г. и возложить на зам. директора Селиверову М.А. ответственность за:

-  организацию питьевого режима в соответствии с СанПиНом;
-  внутренний и родительский контроль за работой организаторов питания
-  проведение бракеража готовой пищевой продукции

2. Осуществлять зам. директору Селиверовой М.А. контроль:
-  дезинфекционной обработки пищеблоков организатором питания с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия силами специализированных организаций;
 -  проведения организаторами питания еженедельных генеральных уборок пищеблоков и производственных помещений с применением моющих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
 -  соблюдения типового мен, рекомендованного Министерством образования Калининградской области и получившего положительное заключение Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Калининградской области»;
 -  за организацией организаторами питания производственного контроля, в том числе проведением лабораторных исследований готовых блюд в регламентированные сроки;
 -  использования средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков

3. Обеспечить заместителю директора по ИКТ Галкину А.А. размещение на официальном сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет актуальной информации об условиях питания детей (общая информация об условиях питания, график приемов пищи для каждого класса, информация о порядке предоставления льготного и платного питания; нормативно-правовые и локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы питания; информация об операторе питания и основаниях оказания им услуг питания; примерное двухнедельное меню; ежедневное меню; информация по родительскому контролю за организацией питания и др.

4. Обеспечить Налимовой Е.С., социальному педагогу:

- ✍ Своевременное **предоставление** на основании заявлений родителей **списков детей** из малоимущих семей и иных льготных категорий для подтверждения статуса получателей льготы в управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»
- ✍ Своевременное **предоставление ежемесячного отчета** в отдел дополнительного образования сведений по обеспечению питанием учащихся не позднее 01 числа, следующего за отчетным.

5. Организовать питание обучающихся строго по графику, утвержденному директором лица.

6. Проводить классным руководителям 1 - 11 классов, систематически разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о важности соблюдения принципов здорового питания, проводить мониторинговые исследования состояния здоровья и степени удовлетворенности школьным питанием.

7. Осуществлять **ежедневный контроль** качества используемых продуктов питания, приготовления готовых блюд, санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08; организовать питьевой режим обучающихся качественной водой в течение всего периода обучения.
Отв.: бракеражная комиссия лица, родительский контроль (1 раз в месяц)

8. Обеспечить Селиверовой М.А., зам. директора, на больших переменах в столовой дежурство учителей.

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор лица 35
им. Буткова В.В.



О.А.Гладченко